

แนวปฏิบัติที่ดี

(Best Practice)

ด้านการประกันคุณภาพภายใน

โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

บทนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน โดยกำหนดไว้ใน หมวด 6 มาจรรยา และ การประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพ ภายใน และระบบประกันคุณภาพภายนอก เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงและรักษาไว้ซึ่งคุณภาพและ มาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษา และให้ถือว่า การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำรายงานที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อ สภาสถาบัน หน่วยงานต้นสังกัด และที่เกี่ยวข้อง โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์ จึงนำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน โดยการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) อย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา ตามองค์ประกอบ คุณภาพและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อการประเมินและ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน และเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาอย่าง เป็นทางการ ประกอบกับองค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เกณฑ์มาตรฐานทั่วไปข้อที่ 9 ได้กำหนดให้ สถานศึกษา มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ส่วนงานพัฒนาขึ้น และ เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ดังนั้น โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์ จึงได้ประชุมวางแผน เพื่อวิเคราะห์ และดำเนินการพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีด้านการ ประกันคุณภาพ เพื่อเผยแพร่ให้กับสาธารณชน หรือหน่วยงานอื่นไปใช้ประโยชน์ต่อไป

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
โปแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
สิงหาคม 2555

นิยาม

แนวปฏิบัติที่ดี หมายถึง วิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้องค์การประสบความสำเร็จ หรือสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้น ๆ มีหลักฐานของความสำเร็จ ปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนความรู้และประสบการณ์ บันทึกเป็นเอกสาร เผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ความเป็นมาและสภาพปัญหา

ผลจากการตรวจประเมินการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2554 ระดับ โพรแกรมวิชา โดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ได้ให้คำแนะนำ เพื่อการประเมินบรรลุผลทุกข้อ จึงควรดำเนินการให้ครบตามตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ดังนั้น โพรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ จึงได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ องค์ประกอบแต่ละองค์ประกอบ ประชุมปรึกษาหารือ วางแผนพัฒนา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

วัตถุประสงค์การจัดทำ

เพื่อพัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของโพรแกรมวิชาให้ได้ตาม เกณฑ์มาตรฐานและบรรลุผลการดำเนินการที่กำหนด โดยการกิจกรรมการจัดการความรู้เรื่องการ ประกันคุณภาพภายในที่มุ่งส่งเสริม สนับสนุน ให้คณะผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ของ โพรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีความสามารถในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ ผลการดำเนินงานกิจกรรม ต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ และให้มีการนำความรู้มาแบ่งปันกัน ควบคู่กับการทำงานรวมทั้งปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนประสบการณ์จากการทำงานของคณาจารย์ ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา จากการเป็นกรรมการผู้ตรวจและในฐานะผู้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่ ทำให้เกิดความรู้ ทักษะ และความชำนาญในการจัดระบบสารสนเทศ การเขียนรายงานการ ประเมินคุณภาพภายใน จากการแบ่งปัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง จนสามารถพัฒนาเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพภายใน ของโพรแกรมวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ได้

กระบวนการทำงาน

1. ประชุม กำหนดแนวปฏิบัติด้านการจัดทำรายงานการประเมินตนเองร่วมกัน โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบแต่ละข้อทั้ง 9 ข้อ ตั้งแต่การรวบรวมจัดเก็บข้อมูลจนกระทั่งถึงขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนรายงานการประกันคุณภาพ
2. กำหนดปฏิทินติดตามความก้าวหน้าและการรายงานผลสำเร็จของงานให้ประธานโปรแกรมทราบในการประชุมทุกครั้ง
3. มีการประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเมินผลความสำเร็จในการทำงาน ปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานให้สอดคล้องกับระบบการติดตามผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับโปรแกรมวิชา
4. มีการนำเสนอปัญหาอุปสรรคการจัดทำรายงานการประเมินตนเองต่อที่มคณะ จัดทำรายงานการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมวิชา และคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอข้อเสนอแนะและวิธีการในการทำงานที่เหมาะสม
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีเครือข่ายความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาแก่คณาจารย์ นักศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกโปรแกรมวิชา ตลอดจนภายนอกมหาวิทยาลัย
6. พัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นปัจจุบันเสมอ เพื่อการจัดเก็บและสามารถเรียกใช้ได้อย่างรวดเร็ว

แผนภูมิขั้นตอนการทำงาน

เริ่มต้น

ประชุม กำหนดแนวปฏิบัติงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเองร่วมกัน โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบแต่ละข้อทั้ง 9 ข้อ

กำหนดปฏิทินติดตามความก้าวหน้าและการรายงานผลสำเร็จของงาน

ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเมินผลความสำเร็จในการทำงาน
ปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บข้อมูล

นำเสนอปัญหาอุปสรรคการจัดทำรายงานการประเมินตนเองต่อทีม
คณะ จัดทำรายงานการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมวิชา

ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีเครือข่ายความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการประกัน
คุณภาพการศึกษาแก่คณาจารย์ นักศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอก
โปรแกรมวิชา ตลอดจนภายนอกมหาวิทยาลัย

พัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลด้านการประกัน
คุณภาพการศึกษาที่เป็นปัจจุบัน

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. คณาจารย์ มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ในระดับโปรแกรมวิชา โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้สามารถ แลกเปลี่ยนและดึงข้อมูลจากส่วนต่าง ๆ ได้รวดเร็วขึ้น
2. คณาจารย์ทุกคนได้มีส่วนร่วม และมีความสามัคคีในการทำงานเพื่อองค์กรจนเกิด ผลงานเชิงประจักษ์

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการพัฒนาตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของโปรแกรมวิชาให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้น โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดีด้านการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ดังตารางต่อไปนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 - 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 - 2554)	<ol style="list-style-type: none"> แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับปรัชญาหรือพันธกิจ มีและนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย วิทยาลัย ศน พันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ โดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภัยคุกคาม เพื่อนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ที่ชัดเจน และครอบคลุมทุกภารกิจ ที่มาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในโปรแกรมวิชา จัดทำตารางวิเคราะห์การพัฒนาแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับปรัชญาหรือปณิธานและนโยบาย จุดเน้นของมหาวิทยาลัย คณะ และโปรแกรมวิชา ให้ชัดเจน หากมีประเด็นที่ไม่สอดคล้องควรพิจารณาปรับแก้ให้สอดคล้อง ควรมีการทบทวนว่าปรัชญาหรือปณิธานยังมีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันหรือไม่ หากเหมาะสมต้องดำเนินการให้แน่ใจว่าบุคลากรในโปรแกรมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกัน
2	มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน	<ol style="list-style-type: none"> ชี้แจงและทำความเข้าใจกับบุคลากรภายในโปรแกรมวิชา ๆ ให้ทราบถึงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายของกลยุทธ์ กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างชัดเจน
3	มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	<ol style="list-style-type: none"> ควรจัดทำแผนที่กลยุทธ์ (Strategic map) เพื่อช่วยในการแปลงแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติการตามกระบวนการของ Balance scorecard ดำเนินการจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติการประจำปีทั้ง 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอนการวิจัย การบริการทางวิชาการ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		และการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4	มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	<p>1. จัดทำตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งเป้าหมาย ของแต่ละตัวบ่งชี้ที่จะใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>2. กำหนดให้มีกระบวนการส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมาย เพื่อให้เกิดการยอมรับ เพื่อความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดร่วมกัน</p>
5	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ	1. ดำเนินการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานทั้ง ๔ พันธกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานและสร้างความเชื่อมั่นว่าได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานในเวลาที่เหมาะสม
6	มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เทียบกับค่าเป้าหมาย ในช่วงเวลาหนึ่ง ๆ เช่น ๓ เดือน หรือ ๖ เดือนหรือที่เหมาะสม หากไม่เป็นไปตามแผนควรจะมีการวิเคราะห์ถึงสาเหตุและนำเสนอแนวทางการแก้ไขปรับปรุง
7	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	1. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โดยการเปรียบเทียบ ผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ตามแผนกลยุทธ์กับค่าเป้าหมาย และนำผลการประเมินที่ได้บรรจุเข้าวาระเพื่อพิจารณาในที่ประชุม เป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
8	มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของ สภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	1. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะที่ได้รับมา และมีกรจัดทำแผนการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
	ประจำปี	2. นำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับการปรับปรุง เสนอต่อคณะหรือตามที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษาและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดวิธีการหรือขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรและกำหนดหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบพิจารณาหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรควรประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสาขาวิชานั้น ๆ 2. ควรมีการศึกษาความต้องการบัณฑิตในสาขาวิชานั้น ๆ ในตลาดงานว่ามีมากน้อยเพียงใด สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือไม่ ความพร้อมโปรแกรมวิชาในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชานั้น ๆ หรือไม่ และศึกษาความต้องการหรือความจำเป็น แล้วควรมีการวิเคราะห์ทรัพยากรของการดำเนินการของหลักสูตรใหม่และคำนวณจุดคุ้มทุนประกอบการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย 3. การปรับปรุงหลักสูตรควรศึกษาความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชานั้น ๆ ความคิดเห็นจากบัณฑิตและผู้ประกอบการที่รับบัณฑิตเข้าทำงานเพื่อให้ทราบจุดที่ควรปรับปรุงหลักสูตร 4. นำเสนอหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงผ่านการพิจารณาตามระบบที่สถาบันกำหนด เช่น คณะกรรมการบริหารคณะวิชา สภาวิชาการ เป็นต้น และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ 5. นำเสนอหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันที่สภาสถาบันอนุมัติ
2	มีระบบและกลไกการปิดหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงานและการอนุมัติการปิดหลักสูตร โดยพิจารณาหลักสูตรที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการบัณฑิตในตลาดงาน 2. การปิดหลักสูตร ให้เสนอเรื่องผ่านการอนุมัติของคณะกรรมการ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันที่สภา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3	<p>ทุกหลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หมายถึง ต้องมีการประเมินผลตาม “ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขหรือสาขาวิชา เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน” กรณีที่หลักสูตรโดยังไม่มีประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขหรือสาขาวิชา ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้กลางที่กำหนดในภาคผนวก ก) สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาชีพต้องได้รับการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย</p> <p>(หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติก่อนปีการศึกษา 2555 ให้ยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรที่มีที่การเปิดสอนในโปรแกรมวิชาต้องดำเนินเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน 2. การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมีการประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่สะท้อนการดำเนินการตามประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขหรือสาขาวิชาหรือประเมินตามตัวบ่งชี้กลาง ทั้งในประเด็นการบริหารหลักสูตร การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน การบริหารคณาจารย์ การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน หรือ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต มีการควบคุมติดตาม และประเมินคุณภาพตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด และรายงานและรายงานผลการดำเนินการต่อผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน
4	<p>มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างกลไกกำกับดูแลให้ทุกหลักสูตรดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจัดในรูปของคณะกรรมการ ทั้งนี้ อาจเป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของภาควิชา หรือคณะวิชาที่มีอยู่ หรือแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโดยเฉพาะ 2. จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อยทุกปีการศึกษา เพื่อวัดคุณภาพของการดำเนินการหลักสูตรว่าเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
	ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อ แรกและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี ทุกหลักสูตร	<p>แห่งชาติ</p> <p>3. กำหนดระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดของหลักสูตรของโปรแกรมวิชา โดยอาจจัดทำเป็นแบบฟอร์มให้ผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูลตัวบ่งชี้ วิเคราะห์ผลการประเมิน และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา เสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p>
5	มีคณะกรรมการรับผิดชอบควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการได้ครบถ้วนทั้งข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา และมีการพัฒนาหลักสูตรทุกหลักสูตรตามผลการประเมินในข้อ 4 กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 3 ผ่านเกณฑ์การประเมินครบ ทุกตัวบ่งชี้และทุกหลักสูตร	1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรตามผลการประเมินที่ได้จากข้อ 4 จนทำให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์การประเมินครบทุกตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกหลักสูตร	<p>1. โปรแกรมวิชา ดำเนินการพัฒนาให้มีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่มีความยืดหยุ่น และหลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการและความถนัดของผู้เรียน และควรชี้แจงทำความเข้าใจกับคณาจารย์ให้ยอมรับความสามารถที่แตกต่างและวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียน เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบวิธีการเรียนการสอนที่เน้นการคิดวิเคราะห์ การมีทักษะในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ รวมทั้งการสร้างหรือพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ด้วยตนเอง โดยผู้สอนมีบทบาทในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการคิดวิเคราะห์ และลงมือปฏิบัติจริง ชี้แนะแหล่งข้อมูลความรู้ จัดการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิด ความสัมฤทธิ์ผลในการเรียนรู้ทุกรายวิชา</p> <p>2. โปรแกรมวิชา ต้องกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละรายวิชา และมีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลความสำเร็จเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่ง ๆ ขึ้น</p>
2	ทุกรายวิชาของทุกหลักสูตร มีรายละเอียดของรายวิชาและของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	<p>1. โปรแกรมวิชา ควรย้ำเน้น และตรวจสอบให้อาจารย์ในโปรแกรมจัดทำรายละเอียดของรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตามที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียนหรือก่อนจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ อย่างน้อย 2 สัปดาห์</p> <p>2. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแจกรายละเอียดของรายวิชาและแผนการสอนให้ผู้เรียนในคาบแรกที่พบผู้เรียน และทำการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาโดยให้มีการประเมินทั้งในระหว่างภาคการศึกษา และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้แล้วใน</p> <p>มคอ. 3</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
3	ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนหรือจากการทำวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรกำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องมีรายวิชาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกชั้นเรียน อาทิ จัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการ อภิปรายกลุ่ม สัมมนา ทำกรณีศึกษา หรือโครงการหรือวิจัย เรียนรู้นอกสถานที่ รวมทั้งฝึกงานและฝึกประสบการณ์ จัดให้มีระบบการรายงานพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการปฏิบัติจริงของผู้เรียนเป็นรายบุคคลหลังจบหลักสูตร
4	มีการให้ผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการหรือวิชาชีพจากหน่วยงานหรือชุมชนภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> โปรแกรมวิชาเน้นให้อาจารย์ในหลักสูตรควรมีการออกแบบให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้จากบุคคล หน่วยงานหรือชุมชนภายนอกในด้านวิชาการหรือวิชาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบถึงการนำความรู้ทางทฤษฎีไปใช้ในทางปฏิบัติและมีความรู้ทางวิชาการที่ทันสมัย อาจทำโดยเชิญบุคลากรภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษสอนทั้งรายวิชาหรือบรรยายในบางคาบเวลา นำนักศึกษาฟังการบรรยายและเยี่ยมชมหน่วยงานหรือสถานที่ภายนอกสถาบัน ให้นักศึกษาฝึกงานหรือปฏิบัติงานในวิชาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ ฯลฯ
5	มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	<ol style="list-style-type: none"> โปรแกรมวิชา ควรแจ้งให้อาจารย์พัฒนากระบวนการเรียนการสอนและวิธีการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อาจทำได้โดยการทำวิจัยในชั้นเรียน หรือทบทวนการประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนเหมาะสมหรือไม่ ควรปรับปรุงด้านใด อย่างไร จัดเวทีการสัมมนา หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
6	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละรายวิชาต้องไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	<ol style="list-style-type: none"> เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ควรจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในทุกรายวิชาและมีการประเมินคุณภาพความพึงพอใจและ ความเหมาะสมของอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินความคิดเห็นดังกล่าวข้างต้นไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีการระบุในรายละเอียดของรายวิชาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
7	มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ตามผลการประเมินรายวิชา	<p>1. โปรแกรมวิชาควรมีการตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <p>1.1 พิจารณารายละเอียดของรายวิชาตามข้อ 2 เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>1.2 ติดตาม วิเคราะห์ผลการดำเนินงานแต่ละรายวิชาและภาพรวมของทุกหลักสูตร ทุกภาคการศึกษา โดยเฉพาะจากผลการประเมินของผู้เรียน และวางแผนปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือเสนอการปรับปรุงต่อคณะกรรมการระดับที่สูงขึ้น</p> <p>1.3 ดูแลให้การดำเนินการหลักสูตรได้รับการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้เรียนปัจจุบัน และผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาหรือศิษย์เก่า และกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์และกรอบเวลาที่กำหนดทุกปีการศึกษา</p> <p>1.4 ระบุถึงความจำเป็นต่อการปรับปรุง หรือปิด หรือเปิดรายวิชาหรือหลักสูตร ตามหลักฐานจากผลการประเมินของผู้เรียน / ของผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา / ของผู้ประเมินอิสระ และของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างน้อยสำหรับทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี ทุกรอบระยะเวลาตามแผนกำหนดการศึกษาของหลักสูตร	<p>1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรต้องสำรวจหรือวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรหรือจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้บัณฑิตที่สนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตให้มากที่สุด โดยนำข้อมูลจากการสำรวจมาบูรณาการร่วมกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>2. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการทบทวน ปรับปรุงคุณลักษณะของบัณฑิตที่จำเป็น และเหมาะสมกับสาขาวิชา ระดับการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยคำนึงถึงความทันสมัยของหลักสูตรที่ต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติด้วย มีการกำหนดเป็นเป้าหมายการผลิตบัณฑิตระหว่างผู้สอนร่วมกัน และเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการผลิตบัณฑิตทุกคนรับรู้และร่วมกันพัฒนานักศึกษา</p>
2	มีการนำผลจากข้อ 1 มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนที่ส่งเสริมทักษะอาชีพและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	<p>1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวิเคราะห์ติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร และนำข้อมูลจากผลการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร โดยเฉพาะประเด็นการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการศึกษา และการประเมินผล</p> <p>2. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับหลักสูตร โดยอาจมีการเชื่อมโยงรายวิชากับคุณลักษณะของบัณฑิตที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนแต่ละวิชาได้รับรู้และถือเป็นภาระหน้าที่ที่ต้องพัฒนาผู้เรียนในทักษะที่จำเป็นของรายวิชานั้นๆ อาจมีการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนในลักษณะของการบูรณาการระหว่างรายวิชา และระหว่างการเรียนรู้ในห้องเรียนกับนอกห้องเรียน ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้มีทักษะการปฏิบัติงานในโลกแห่งการทำงานจริงได้</p> <p>3. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรมีการวางระบบการกำกับติดตามการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนของ</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		<p>อาจารย์ที่จะช่วยส่งเสริมเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา มีการประชุมวิพากษ์การจัดการเรียนการสอน สื่อการศึกษา และวิธีการประเมินผล เพื่อให้ผู้สอนได้ข้อมูลในการปรับปรุงตนเองจากเพื่อนร่วมงาน</p> <p>4. มีการวางระบบการประเมินผลที่สะท้อนทักษะความสามารถด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน เน้นการประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) โดยเฉพาะความสามารถในการเรียนรู้ขั้นสูง ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงาน (performance) ของผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ที่ใช้วิจัยเป็นฐาน</p> <p>5. ควรจัดให้มีการประชุมหารือระหว่างคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรในการแลกเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนการสอน และการแก้ปัญหาาร่วมกันสำหรับผู้เรียนที่จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาเป็นพิเศษ</p>
3	มีการส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยี สารสนเทศ และงบประมาณที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรควรมีการวางแผนการจัดการจัดหางบประมาณ หรือทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมคุณลักษณะของบัณฑิตอย่างเพียงพอ 2. โปรแกรมวิชา ควรสนับสนุน ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง อาจมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์มีการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ในรูปของการสร้างชุมชนนักปฏิบัติ (community of practice) เพื่อให้การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ทุกที่ ทุกเวลา
4	มีระบบและกลไกการส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระหว่างสถาบัน หรือที่ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โปรแกรมการประชุมวิชาการที่เกิดขึ้นในที่ต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศให้นักศึกษารับรู้ 2. ควรจัดหางบประมาณให้นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการทั้งภายในสถาบันหรือนอกสถาบัน 3. กำหนดให้ ผู้สอนมีการฝึกทักษะการนำเสนอผลงานทางวิชาการ สนับสนุนให้นักศึกษาส่งผลงานวิชาการให้ที่ประชุมวิชาการต่าง ๆ พิจารณา เรียนรู้เทคนิคการส่งผลงานวิชาการให้ได้รับการคัดเลือกไปเผยแพร่

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
5	มีกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่จัดโดยสถาบัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรจัดโครงการและจัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักศึกษา และจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งกิจกรรมภายใต้หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2. มีการกำหนดเงื่อนไขให้นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสถาบัน โดยมีการประเมินผลที่เป็นรูปธรรม ซึ่งผลการประเมินควรเป็นปัจจัยสำคัญต่อผลการเรียน หรือต่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่จัดให้กับนักศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	- โปรแกรมวิชา จัดทำเอกสารการกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาอาจกำหนดไว้ในคู่มือนักศึกษาที่ดำเนินการโดยคณะหรือจัดทำไว้เองที่โปรแกรมวิชาก็ได้
2	มีการถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมตามข้อ 1 ไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบัน	- ถ่ายทอดหรือเผยแพร่พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการส่งเสริมไปยังผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงทั้งสถาบันอาจทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของคณะหรือมหาวิทยาลัยก็ได้
3	มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ	- จัดทำโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่กำหนดไว้ในข้อ 1 โดยระบุตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัดความสำเร็จ
4	มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้	- ประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อ 3 โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 90 ของตัวบ่งชี้
5	มีนักศึกษาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศ เกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ	- ส่งเสริมให้นักศึกษาหรือหรือจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องชมเชย ประกาศ เกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติสม่ำเสมอหรือตามโอกาสอันควร

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรจัดทำฐานข้อมูลนักศึกษา ที่สามารถติดต่อเมื่อนักศึกษามีปัญหาได้ 2. โปรแกรมวิชา ควรมีระบบการตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ที่ทำให้อาจารย์สามารถดูแลนักศึกษาได้ทั่วถึง มีระบบการช่วยเหลือนักศึกษาในความดูแลใกล้ชิด มีการประชุมระหว่างอาจารย์ เพื่อส่งต่อข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษา ที่มีปัญหาด้านการเรียนในกลุ่มผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตร เน้นการให้บริการความช่วยเหลือแก่นักศึกษาในรูปแบบของการป้องกันปัญหามากกว่าการแก้ปัญหา 3. มีระบบการส่งต่อการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักศึกษา ไปยังโรงพยาบาลหรือหน่วยให้บริการเฉพาะทางในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาที่รุนแรงเกินความสามารถของสถาบันที่จะดูแลได้ 4. มีการจัดประชุมพัฒนาอาจารย์หรือบุคลากรที่รับผิดชอบการดูแลนักศึกษา และครอบครัวของนักศึกษา เพื่อร่วมมือกันแก้ไขปัญหาของนักศึกษา และสร้างความเข้าใจร่วมกัน และสร้างเครือข่ายการให้ความช่วยเหลือร่วมกันเป็นประจำ 5. จัดให้มีช่องทางให้นักศึกษาหรือผู้เกี่ยวข้องได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการให้บริการ
2	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	- โปรแกรมวิชาควรจัดทำฐานข้อมูลหรือ บอร์ด เว็บไซต์ สำหรับประกาศข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา เช่น ข้อมูลทุนการศึกษา ทุนวิจัย การรับสมัครงาน ข่าวสารวิชาการที่ทันสมัยและที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องรู้
3	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา	1. มีการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถาบัน เพื่อเป็นแหล่งดูงาน แหล่งฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา และมีการติดตามประเมินคุณภาพของความเป็นแหล่งเรียนรู้ของแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อ

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		<p>นำมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดเตรียมแหล่งฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพที่เหมาะสมต่อไป</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. มีการจัดกิจกรรมวิชาการ หรือกิจกรรมทางสังคม โดยให้นักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานเพื่อฝึกทักษะประสบการณ์การทำงานร่วมกัน 3. มีช่องทางให้นักศึกษาหรือผู้เกี่ยวข้องได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ 4. จัดทำระบบการติดตามประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพของนักศึกษา
4	มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรมีการจัดทำฐานข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ หรือเว็บบอร์ดหรือสื่ออื่น ๆ สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับศิษย์เก่า เช่น ข้อมูลกิจกรรมการประชุมวิชาการ การสัมมนาความรู้ใหม่ๆ ข้อมูลแหล่งทุนการศึกษาต่อ ทุนวิจัย การรับสมัครงาน ข่าวสารวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา 2. เปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัยแบบร่วมมือในลักษณะของสหวิทยาการ การเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาปัจจุบันกับศิษย์เก่า
5	มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้ศิษย์เก่า	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์สำหรับศิษย์เก่าเป็นระยะๆ โดยมีการส่งข่าวให้ศิษย์เก่ารับรู้ 2. มีช่องทางให้ศิษย์เก่าได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ
6	มีผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชาจัดทำระบบการติดตามประเมินผลการให้บริการทุกด้านแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบในการประเมินและระยะเวลาในการประเมิน 2. ควรมีการประเมินคุณภาพของการให้บริการทุกด้าน และนำเสนอผลการประเมินแก่ผู้รับผิดชอบ และผู้บริหารระดับคณะและมหาวิทยาลัย

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		<p>3. คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาควรอยู่ในระดับ 3.51 ขึ้นไปจากคะแนนเต็ม 5 จึงจะถือว่ามีการบริการที่อยู่ในระดับดี หากผลการประเมินคุณภาพของ การให้บริการด้านใดที่ยังไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน (ต่ำกว่า 3.51 คะแนน) ให้ทำการวิเคราะห์สาเหตุ ปัญหาอุปสรรค เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงการให้บริการ ทั้งนี้ ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาหรือศิษย์เก่า มีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา หรือการปรับปรุงการให้บริการด้วย</p>
7	<p>มีการนำผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชานำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องทราบทุกระดับ และมีการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ โดยเฉพาะการบริการในด้านที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด 2. มีการปรับปรุงระบบการให้บริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า และประเมินคุณภาพของการให้บริการทุกด้านตามแผนที่กำหนด 3. ทำการสำรวจข้อมูลจากนักศึกษา และศิษย์เก่าเพื่อศึกษาความพึงพอใจในบริการที่จัดให้ทุกด้านอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาระบบการให้บริการในระยะต่อไป

บ่งชี้ที่ 3.2 : ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	ส่วนงานจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติทุกด้าน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชาควรกำหนดแผนการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ที่ชัดเจน นอกเหนือจากการพัฒนานักศึกษาผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามรายวิชาในหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามที่สถาบันกำหนด และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในแต่ละระดับการศึกษา 2. กำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาจากการทำกิจกรรม
2	มีกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษา แก่นักศึกษา	- โปรแกรมวิชา ควรมีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาด้านการประกันคุณภาพ และกำหนดเงื่อนไขให้นักศึกษาระดับบ่งชี้ความสำเร็จของการดำเนินงาน วิธีการประเมินคุณภาพในโครงการหรือกิจกรรมที่นักศึกษาเสนอเพื่อขอรับการสนับสนุนจากคณะหรือมหาวิทยาลัย
3	มีการส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภทสำหรับระดับปริญญาตรี และอย่างน้อย 2 ประเภท สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา จากกิจกรรมต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชาที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ควรส่งเสริมให้นักศึกษาจัดทำแผนการจัดกิจกรรมการพัฒนา นักศึกษาที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภท ได้แก่ กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม และกิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 2. โปรแกรมวิชาที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันต้องส่งเสริมการจัดทำแผน การจัดกิจกรรมที่ดำเนินการ โดยนักศึกษาระดับปริญญาโทหรือเอกอย่างน้อย 2 ประเภทจากประเภทกิจกรรมต่อไปนี้ ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 	<p>และจริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม โดยควรมีกิจกรรมวิชาการรวมอยู่ด้วย</p> <p>3. การจัดกิจกรรมของนักศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาทุกกิจกรรม ต้องจัดทำข้อเสนอโครงการให้ผู้รับผิดชอบอนุมัติ โดยมีคำอธิบายเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของกิจกรรมที่จัด ลักษณะของกิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย และวิธีการประเมินความสำเร็จ และมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกิจกรรมก่อนหน้ามาใช้ประกอบการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมใหม่</p> <p>4. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบควรให้ข้อมูลป้อนกลับแก่นักศึกษาในการปรับปรุงพัฒนาการจัดทำข้อเสนอโครงการที่ถูกต้องเหมาะสม โดยเฉพาะในส่วนของ การประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน</p>
4	<p>มีการสนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบันและระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน</p>	<p>1. โปรแกรมวิชาสนับสนุนให้นักศึกษาเสนอแผนการจัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน และให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กิจกรรมการจัดการความรู้ อาจดำเนินการโดยผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ และให้นักศึกษานำเสนอผลการดำเนินงาน ในที่ประชุม เพื่อให้นักศึกษากลุ่มอื่นรับรู้ร่วมกัน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการวางแผนการทำงาน การพัฒนาตัวบ่งชี้ความสำเร็จ การประเมินความสำเร็จ</p> <p>2. โปรแกรมวิชาอาจมีการร่วมมือกันเพื่อสร้างช่องทางการเผยแพร่กิจกรรมการพัฒนานักศึกษาระหว่างสถาบัน มีการรวมตัวกันเป็นเครือข่ายสถาบัน เพื่อเป็นสื่อกลางการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ใน การจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยผู้รับผิดชอบอาจเป็นการทำงานร่วมกันของอาจารย์และนักศึกษาระหว่างสถาบัน</p>
5	<p>มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>	<p>1. กำหนดให้นักศึกษาจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม และนำรายงานผลการจัดกิจกรรมมาสังเคราะห์ เพื่อให้เห็นภาพรวมของกิจกรรมและผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาในแต่ละ รอบปี</p> <p>2. โปรแกรมวิชาดำเนินการติดตามประเมินความรู้ความเข้าใจ และการประยุกต์ใช้ระบบประกันคุณภาพในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา จากรายงานผลการจัดกิจกรรมของนักศึกษา</p>

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		3. โปรแกรมวิชา ควรมีการวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนของนักศึกษา เพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาในปีต่อไป
6	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	<p>1. โปรแกรมวิชา ประเมินความสำเร็จของการจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาและผลการวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนไปใช้ในการวางแผนการพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการวิเคราะห์คุณลักษณะของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในด้านที่ยังไม่บรรลุผลเท่าที่ควร</p> <p>2. โปรแกรมวิชาควรมีการนำเสนอผลให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ และมีการระดมความคิดในการพัฒนานักศึกษาให้มีลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติผ่านกิจกรรมนักศึกษา</p>

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบัน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>1. โปรแกรมวิชาควรวางแนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดหน่วยงาน บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่รับผิดชอบ และมีงบประมาณสนับสนุนการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างเพียงพอ ในการบริหารควรมีการวางแผน ตรวจสอบติดตาม ประเมินและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอเพื่อบรรลุตามเป้าหมายของแผนการวิจัยของสถาบัน</p> <p>2. โปรแกรมวิชาควรดำเนินเขียนรายงานเพื่อขอรับ งบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัยเพื่อให้สามารถดำเนินการวิจัยหรือผลิตงานสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพนอก โดยอาจขอรับการจัดสรรทุนวิจัยเพื่อสนับสนุนงานวิจัยของนักศึกษา หรืองบประมาณสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้ปฏิบัติงานในกลุ่มหรือศูนย์วิจัย</p>
2	มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน	<p>โปรแกรมวิชาควรรบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับกระบวนการจัดการเรียนการสอน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การกำหนดให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในทีมวิจัยของอาจารย์ 2) การกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทำโครงการวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ 3) การกำหนดให้นักศึกษาทุกระดับเข้าฟังการบรรยายหรือสัมมนาเกี่ยวกับผลความก้าวหน้าในงานวิจัยของอาจารย์ หรือเข้าร่วมการจัดแสดงงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ 4) จัดให้มีการประชุมเสนอผลงานวิจัยหรือแสดงงานสร้างสรรค์ของนักศึกษา หรือส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมการเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ระดับชาติและนานาชาติ 5) การส่งเสริมให้อาจารย์นำผลลัพธ์ที่เกิดจากการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
3	มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์และนักวิจัย ตลอดจนจัดระบบควบคุมให้นักวิจัยปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด 2. สร้างแรงจูงใจให้นักวิจัย เช่น การยกย่อง การให้ผลตอบแทน หรือการให้รางวัลสำหรับนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น การจัดบรรยากาศและการบริการต่างๆ ในสถาบันให้เหมาะสมและจูงใจแก่การค้นคว้าวิจัยและผลิตงานสร้างสรรค์
4	มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	- ส่งเสริม และสนับสนุน พร้อมกระตุ้นให้อาจารย์ทำการวิจัยโดยการเขียนเค้าโครงเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5	<p>มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) 	<p>โปรแกรมวิชาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัยที่ครอบคลุมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อย 5 ด้านต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน 2) ข้อมูลด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของสถาบัน ทั้งปัจจุบันและผลงานที่ผ่านมา 3) ข้อมูลด้านแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ต่างๆ ตลอดจนข้อมูลการสนับสนุนของสถาบันในการเผยแพร่ผลงาน 4) ข้อมูลด้านระบบและกลไกของสถาบันในการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการส่งเสริมด้านการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา 5) ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นๆ ของสถาบันที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและงานสร้างสรรค์
6	มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น	- โปรแกรมวิชาการจัดให้มีระบบประเมินผลสำเร็จของการสนับสนุนทุกด้านอย่างสม่ำเสมอ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์และนักวิจัย เช่น การประเมินผลสำเร็จของการให้ทุนวิจัย ทั้งในประเด็น งานวิจัยเสร็จทันตามกำหนดเวลา คุณภาพของผลงานวิจัยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ผู้รับทุนสามารถแสวงหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกได้ในโอกาสต่อมา หรือการประเมินแหล่งค้นคว้าสนับสนุนงานวิจัยในประเด็นความเหมาะสมและ

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
		เพียงพอเทียบกับการวิจัยของอาจารย์ และนักวิจัยในปัจจุบัน หรือการประเมินระบบสารสนเทศในประเทศในประเด็นความเหมาะสมกับความต้องการใช้ของอาจารย์และนักวิจัย เป็นต้น
7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน	- โปรแกรมวิชาควรมีการนำผลการประเมินไปจัดทำแผนการปรับปรุง โดยกำหนดกิจกรรมที่ต้องทำเพื่อ การปรับปรุง กำหนดบุคคลหรือหน่วยงานรับผิดชอบในการปรับปรุง กำหนดงบประมาณที่ต้องใช้หากจำเป็น กำหนดระยะเวลาที่การปรับปรุงต้องแล้วเสร็จ จากนั้นจึงดำเนินการปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยตามที่กำหนด
8	มีระบบและกลไกเพื่อสร้างงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือจากสภาพปัญหาของสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคมและดำเนินการตามระบบที่กำหนด	- โปรแกรมวิชาวางแนวทางและขั้นตอน ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการสร้างความร่วมมือกับองค์กรภายนอกโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดหาข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มเป้าหมาย การสนทนากับกลุ่มเป้าหมายที่สำคัญ (focus group) การติดต่อสร้างสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก การใช้ข้อมูลป้อนกลับจากความร่วมมือที่มีอยู่เดิม วัตถุประสงค์ของความร่วมมือนี้นี้คือการร่วมทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือเพื่อตอบโจทย์ของหน่วยงานหรือชุมชนภายนอก รวมถึงการร่วมใช้ทรัพยากรทั้งสถานที่ บุคคล อุปกรณ์ หรือทรัพยากรอื่นๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	<p>โปรแกรมวิชา ควรประชุมเพื่อวางแผนทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการสนับสนุนการตีพิมพ์หรือการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในวารสารหรือในที่ประชุมวิชาการที่มี peer review ในประเด็นต่อไปนี้ เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การจัดให้มีพี่เลี้ยงแก่นักวิจัยรุ่นใหม่เพื่อช่วยเขียนรายงานการวิจัยสำหรับนำเสนอในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสาร 2) การสนับสนุนการตรวจสอบภาษาอังกฤษของบทความวิจัยของอาจารย์และนักวิจัย ที่จะนำเสนอในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ 3) การสนับสนุนงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานวิจัยหรือเผยแพร่งานสร้างสรรค์ 4) การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ 5) การจ่ายค่าตีพิมพ์กรณีวารสารเรียกเก็บเงิน เป็นต้น ทั้งนี้การสนับสนุนดังกล่าวอาจแตกต่างกันตามสถานภาพและจุดเน้นของแต่ละสถาบัน
2	มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>- โปรแกรมวิชา ควรร่วมกันวางแผนทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการ รวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลเป้าหมายโดยยังคงความเชื่อถือได้ในเชิงวิชาการและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ เช่น กำหนดผู้รับผิดชอบติดตามผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัย คัดสรรคผลงานที่น่าจะเป็นที่สนใจของบุคคลทั่วไป จัดให้มี การสัมภาษณ์อาจารย์เจ้าของผลงาน วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลให้เป็นความรู้ที่น่าสนใจซึ่งสาธารณชนสามารถเข้าใจได้ จัดหมวดหมู่ความรู้ที่ได้ให้เหมาะสมต่อการเผยแพร่</p>

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
3	มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง	- โปรแกรมวิชานำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์สังเคราะห์ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในข้อ 2 เผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านสื่อต่างๆ อย่างเป็นระบบในเชิงรุก โดยเริ่มจากการวางแผนประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามแผนตลอดจนการติดตามข้อมูลป้อนกลับ นอกจากนี้การประชาสัมพันธ์อาจรวมถึงการสร้างเครือข่ายเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์โดยเชื่อมโยงกับศิษย์เก่า ชุมชน และองค์กรภายนอกทั้งรัฐและเอกชน โดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะสามารถสนับสนุนงานวิจัย หรือร่วมวิจัย หรือนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์
4	มีการนำผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน	โปรแกรมวิชาควรสนับสนุนการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ เช่น 1) กำหนดขั้นตอน วิธีการ และผู้รับผิดชอบเพื่อเป็นสื่อกลางสานสัมพันธ์ในการถ่ายทอดเทคโนโลยีระหว่างอาจารย์และนักวิจัยกับองค์กรภายนอกที่มีศักยภาพในการนำผลการวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ 2) ผู้รับผิดชอบแสวงหางานวิจัยจากภาครัฐและเอกชนทั้งภาคอุตสาหกรรมและบริการ ที่ต้องการบริการวิจัยในเรื่องเฉพาะใดๆ จากสถาบัน (consultancy) และประสานงานต่อไปยังผู้วิจัย 3) ผู้รับผิดชอบริเริ่ม ประสานงาน หรือส่งเสริมการนำผลงานที่เกิดจากการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปสู่งานเชิงพาณิชย์ในลักษณะนิติบุคคล
5	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	- โปรแกรมวิชาวางแนวทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบในการสนับสนุนการเจรจาต่อรอง ทำข้อตกลง หรือสนับสนุนด้านระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แก่อาจารย์ นักวิจัย และสถาบัน ในการเจรจาเชิงธุรกิจ หรือการซื้อขายผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ตลอดจนสนับสนุนในการเจรจาเข้าไปร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจใดๆที่เกิดจากผลของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบ และกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	- โปรแกรมวิชา มีการวางแผนทาง ขั้นตอน และหลักเกณฑ์ของการให้บริการวิชาการด้านต่างๆ ที่สัมพันธ์กับพันธกิจของสถาบัน มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนและจูงใจให้อาจารย์ บุคลากรทุกระดับมี ความพร้อมทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ เวลาและจิตแห่งการบริการ ในการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน รวมถึงจัดทำงบประมาณสนับสนุนและจัดทำระเบียบของการให้บริการ กำหนดภาระงานของอาจารย์และบุคลากรให้ชัดเจน โดยมีระบบการเทียบเคียงและทดแทนระหว่างภาระงานด้านต่างๆซึ่งจะเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสนใจการให้บริการแก่ชุมชน สังคมตามความถนัดและจุดเน้นของสถาบัน
2	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียน การสอน	- โปรแกรมวิชา ควรกำหนดให้อาจารย์บูรณาการงานบริการทางวิชาการกับกระบวนการจัดการเรียน การสอน การปฏิบัติงานประจำด้านอื่น ๆ ของอาจารย์และบุคลากร เช่น การกำหนดให้นักศึกษานำความรู้ไป จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน
3	มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย	- โปรแกรมวิชา สนับสนุนให้มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับการวิจัยอย่างเป็นระบบ เช่น 1) มีการนำผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์จริงที่ตอบสนองความต้องการของทุกภาคส่วนในทุกระดับ และ 2) นำความรู้ ประสบการณ์ จากการให้บริการกลับมาพัฒนาต่อยอดไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่าน กระบวนการวิจัย เป็นต้น

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	- ควรจัดให้มีระบบติดตาม ประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยให้มีส่วนร่วมของผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และนักศึกษา ซึ่งเป็นทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการ ทั้งในระดับแผนการดำเนินงาน เป้าหมายของสถาบัน ความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร คุณภาพของบุคลากร คุณภาพของการให้บริการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนดไว้
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย	- โปรแกรมวิชาควรนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน	- โปรแกรมวิชาควรมีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ ทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นและความเชี่ยวชาญของสถาบัน
2	มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ	- โปรแกรมวิชาควรเชิญหรือเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนร่วมจากชุมชน ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพที่จะให้บริการ มาร่วมมือรวมพลัง (Collaboration) ในลักษณะของการสร้างเครือข่าย (Networking) ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานในรูปแบบต่างๆ เช่น ความร่วมมือกับสถานประกอบการในการนำผลการวิจัยไปเป็นส่วนหนึ่งของการปรับปรุงปัญหาที่เกิดขึ้นหรือไปใช้พัฒนาบุคลากรของสถานประกอบการหรือส่วนการผลิต มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารทำความเข้าใจร่วมกันของภาคอุตสาหกรรม หรือริเริ่มโครงการหรือกิจกรรมใหม่ๆ ในชุมชน
3	มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม	- โปรแกรมวิชาที่มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคมว่าสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการทั้งทางตรงและทางอ้อม มีการประเมินผลที่เกิดกับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรผู้ให้บริการ ทั้งในด้านการนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้ประโยชน์ การสื่อสาร การชี้แจงแนะนำให้ผู้รับบริการและประชาชน มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคมว่าสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการทั้งทางตรงและทางอ้อม มีการประเมินผลที่เกิดกับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรผู้ให้บริการ ทั้งในด้านการนำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปใช้ประโยชน์ การสื่อสาร การชี้แจงแนะนำให้ผู้รับบริการและประชาชน
4	มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก	- โปรแกรมวิชาควรนำผลการประเมินการให้บริการทางวิชาการไปพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของการให้บริการ

ชื่อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
	หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ	ระบบและกลไกการให้บริการ ซึ่งประกอบด้วยรูปแบบการให้บริการ ขอบเขตการให้บริการ ค่าใช้จ่าย ระยะเวลาในการให้บริการ สัญญาการบริการ ซึ่งรวมทั้งการควบคุมและการกำกับคุณภาพของการให้บริการ โดยจัดให้มีระบบการให้ข้อมูลที่ชัดเจน ความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
5	มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน	- โปรแกรมวิชา ดำเนินการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการในการถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบัน ซึ่งรวมทั้งผู้เรียนด้วย จัดให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดและเผยแพร่ประสบการณ์ในการให้บริการผ่านทางสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการบริการวิชาการเผยแพร่สู่สาธารณะ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

เกณฑ์มาตรฐาน :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	- มีการกำหนดระบบและกลไกทางด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีระบบส่งเสริมให้บุคลากรนำกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมสู่การปฏิบัติ และมีผลลัพธ์ชัดเจนตามแนวทางที่กำหนดไว้ เช่น มีการกำหนดนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การกำหนดผู้รับผิดชอบ มีการจัดทำแผนงบประมาณโครงการ มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านศิลปะและวัฒนธรรม มีการนำงานศิลปะและวัฒนธรรมสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม โดยทุกคนมีส่วนร่วม มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีการนำสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2	มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	- โปรแกรมวิชาต้องสนับสนุนให้มีการนำการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปบูรณาการร่วมกับการเรียนการสอน และกิจกรรมนักศึกษา คือมีการจัดการเรียนการสอนที่นำการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไปผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอน หรือบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งที่จัดโดยสถาบันและที่จัดโดยองค์การนักศึกษา
3	มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	1. โปรแกรมวิชา ควรจัดสถานที่เพื่อการเผยแพร่และบริการด้านศิลปะและวัฒนธรรม เช่น มีหอศิลป์ หอประวัติ พิพิธภัณฑ์ หรือเวทีการแสดง มีการบริหารจัดการโดยมีผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านศิลปะและวัฒนธรรม มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการจัดสรรงบประมาณด้านศิลปะและวัฒนธรรม 1. โปรแกรมวิชาอาจจัดทำวารสารศิลปะและวัฒนธรรมในระดับต่างๆ เช่น วารสารระดับหน่วยงาน ระดับชาติ โดยมีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน 3. โปรแกรมวิชา ควรดำเนินการบริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่น มีการสร้างเครือข่าย มีการกำหนดตัวบ่งชี้ และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบอย่างชัดเจน

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	- โปรแกรมวิชา ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการติดตามผลการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา มีการกำหนดตัวบ่งชี้ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
5	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการ บูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน โดยใช้หลักการของ PDCA 2. โปรแกรมวิชาควรจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมนำสู่การปฏิบัติ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 3. มีผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแผนปรับปรุงและพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม
6	มีการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรกำหนด/การสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีการใช้ผู้เชี่ยวชาญและมีการเผยแพร่สู่สาธารณะ 2. โปรแกรมวิชา ควรดำเนินการเพื่อให้ได้รับการยอมรับจากสังคม เช่น มีศิลปินแห่งชาติ มีบุคลากรได้รับเชิญเป็นวิทยากรหรือเป็นที่ประจักษ์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิในระดับองค์กรระดับชุมชน ระดับชาติ และระดับนานาชาติ 3. โปรแกรมวิชา ควรดำเนินการให้มีจำนวนผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ ด้านศิลปะและวัฒนธรรมโดยมีการเผยแพร่ทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาค หรือระดับนานาชาติ หรือมีผลงานได้รับรางวัล ได้รับการอ้างอิง เป็นที่ยอมรับ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป :

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
1	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสถาบัน โดยอาจเป็นระบบประกันคุณภาพที่ใช้กันแพร่หลายทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือเป็นระบบเฉพาะที่สถาบันพัฒนาขึ้นเอง 2. โปรแกรมวิชา พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่นำมาใช้ต้องเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการเป็นประจำ โดยเริ่มจากการวางแผน การดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ ประเมินและการปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้การดำเนินการกิจบรรลุเป้าประสงค์และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 3. โปรแกรมวิชา ควรกำหนดผู้รับผิดชอบและประสานงานด้านการประกันคุณภาพเพื่อผลักดันให้มีการประกันคุณภาพเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระดับโปรแกรมวิชาจนถึงระดับผู้ปฏิบัติแต่ละบุคคล
2	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ต้องให้ความสำคัญและกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจน โดยเกิดจากการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีทั้งภายในและภายนอกสถาบัน 2. โปรแกรมวิชา แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการจัดระบบการประกันคุณภาพพร้อมทั้งกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพที่เหมาะสม 3. มีกลไกเชื่อมโยงการปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับบุคคล ระดับภาควิชาหรือสาขาวิชา ระดับคณะวิชา ถึงระดับสถาบัน เพื่อให้ได้คุณภาพตามที่สถาบันหรือคณะวิชา กำหนด 4. จัดทำหรือจัดหาเครื่องมือคุณภาพในแต่ละระดับเพื่อกำกับการดำเนินงานให้สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม 5. พัฒนาระบบกลไกการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
3	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชาอาจกำหนดมาตรฐานและกำหนดตัวบ่งชี้ที่ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถาบันเพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของตนเอง แต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ตลอดจนมาตรฐาน และกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. โปรแกรมวิชาควรพัฒนาตัวบ่งชี้ที่เพิ่มเติมขึ้นตามอัตลักษณ์ของโปรแกรมวิชา ซึ่งควรชี้วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ครบถ้วนทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิตหรือผลลัพธ์ 3. เกณฑ์หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่ใช้กำกับแต่ละตัวบ่งชี้ ต้องสามารถวัดระดับคุณภาพตามเป้าหมายของตัวบ่งชี้ นั้นๆ และเป็นเกณฑ์ที่นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรมีการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สมบูรณ์ครบถ้วน โดยมีการกำหนดการควบคุมคุณภาพ การติดตามการดำเนินงาน และการประเมินคุณภาพ 2. โปรแกรมวิชา ควรมีการนำวงจร PDCA เข้ามาใช้ในการดำเนินงานด้านระบบคุณภาพ และการปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 3. มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online เสนอสภาสถาบันพิจารณา พร้อมทั้งเสนอมาตรการและแผนเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพตามผลการประเมินในแต่ละปี โดยส่งรายงานให้ต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน
5	มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์นำผลจากการประเมินคุณภาพ มาตรการ และแผนพัฒนาคุณภาพในแต่ละปี ไปวิเคราะห์และดำเนินการหรือประสานงานกับคณะกรรมการ / หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบโดยตรงหรือร่วมรับผิดชอบ โดยมีเป้าหมายให้ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ของสถาบัน มีการพัฒนาขึ้นจากปีก่อนหน้าทุกตัวบ่งชี้

ข้อ	เกณฑ์การดำเนินงาน	แนวปฏิบัติที่ดี
6	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ	- โปรแกรมวิชา ควรพัฒนาระบบสารสนเทศที่สามารถนำเสนอข้อมูลประกอบการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบันครบทั้ง 9 องค์ประกอบคุณภาพ และสามารถใช้ร่วมกันได้ทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะวิชา และสถาบัน รวมถึงเป็นระบบที่สามารถเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ
7	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน	- โปรแกรมวิชา ควรส่งเสริมให้นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของสถาบันเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้ใช้บัณฑิตและผู้รับบริการตามพันธกิจของสถาบัน เช่น ผู้รับบริการด้านการวิจัย หรือ ชุมชนผู้รับบริการทางวิชาการของสถาบัน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ อาทิ ในรูปแบบของการร่วมเป็นกรรมการ การร่วมกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมาย การให้ข้อมูลป้อนกลับ หรือการให้ความร่วมมือกับสถาบันในการดำเนินกิจกรรมต่างๆด้านการประกันคุณภาพ
8	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชา ควรสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพระหว่างสถาบัน ทั้งในส่วนของระดับสถาบันหรือคณะวิชา และในส่วนที่เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา และอื่นๆ 2. โปรแกรมวิชา ควรมีการทำงานด้านการประกันคุณภาพร่วมกันในเครือข่าย มีผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีพัฒนาการด้านต่างๆที่เกิดขึ้น จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในเครือข่าย 3. โปรแกรมวิชา ควรมีการติดตาม ประเมินผลการสร้างเครือข่าย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง
9	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ส่วนงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรแกรมวิชาควรมีกระบวนการคัดสรรแนวปฏิบัติที่ดี ในแต่ละกิจกรรมที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา 2. โปรแกรมวิชาควรการเผยแพร่แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดีให้กับสาธารณชน และให้หน่วยงานอื่นนำไปใช้ประโยชน์ 3. โปรแกรมวิชาควรดำเนินการวิจัยสถาบันด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และนำผลไปพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี (3D)”

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 : การบริหารจัดการสถานศึกษา 3 ดี (3D)

เกณฑ์มาตรฐาน

เกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	แนวปฏิบัติที่ดี
1. วางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) และส่งเสริมสนับสนุนทั้งทรัพยากร สิ่งอำนวยความสะดวก และบุคคล	1. สถานศึกษาดำเนินการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) 2. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาอย่างชัดเจน 3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษาตาม
2. จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมด้านประชาธิปไตย ด้านคุณธรรม จริยธรรมและด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด	แนวนโยบาย 3 ดี (3D) 4. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมและการบริการ มีโครงสร้างสาระการเรียนรู้ แผนกิจกรรมการเรียนการสอนที่
3. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีองค์ความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 3 ดี (3D) อย่างมีคุณภาพ	หลากหลายเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3 ดี (3D) 5. มีการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสร้างสรรค์นวัตกรรม/โครงการ/กิจกรรมเพื่อตอบสนองนโยบาย 3 ดี (3D) ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
4. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการดำเนินงานนโยบายคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)	6. มีกลไกในการสร้างและพัฒนาเครือข่ายให้มีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริม 3 ดี (3D) ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
5. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาพัฒนาหรือมีนวัตกรรมส่งเสริมให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสถานศึกษา 3 ดี (3D)	7. มีระบบ กลไกและแผนการกำกับติดตามประเมินผลที่ชัดเจน พร้อมรายงานผลการติดตามประเมินผลและการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพสถานศึกษา 3 ดี (3D)

ภาคผนวก

(ข้อมูลพื้นฐาน คำสั่งแต่งตั้ง และเอกสารอื่นๆ)



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ที่ 329/2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ
โปรแกรมวิชา กลุ่มโปรแกรมวิชา สำนัก และสถาบันฯ

.....

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 6 ว่าด้วย
มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบ
การประกันคุณภาพภายนอก โดยการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ
และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและระดับคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จึงได้ดำเนินการให้มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดการ
พัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องได้มาตรฐานตามที่กำหนดทุกระดับของมหาวิทยาลัย และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพ
การศึกษาจากต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และงาน
ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ โปรแกรมวิชา กลุ่มโปรแกรมวิชา สำนัก และสถาบันฯ ประจำปีการศึกษา
2555 ดังนี้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. อาจารย์พฤกษ์ โปรงสำโรง ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ กาญจนสินธุ์ กรรมการ
3. อาจารย์ประพันธ์ ชันดีธีระกุล กรรมการ
4. อาจารย์อวยชัย อินทรสมบัติ กรรมการ
5. อาจารย์วีระศักดิ์ ชื่นตา กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ แก้วขาว กรรมการ
7. อาจารย์ธีระศักดิ์ ธรรมบำรุง กรรมการ
8. อาจารย์ปิยวรรณ ธรรมบำรุง กรรมการ
9. นายศักดิ์สกุล คลังชะนัง กรรมการ
10. นางฉวีวรรณ สีสุข กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณทิพย์ แสงสุขเอี่ยม ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ชลิดา ตระกูลสุนทร กรรมการ
3. อาจารย์ดร.อรุณรัตน์ สันฐิติกวินสกุล กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตนา เศรษฐฐานุญญิต กรรมการ
5. อาจารย์กมลพร สวนทอง กรรมการ
6. อาจารย์สุธิดา ทิพย์โส กรรมการ
7. อาจารย์วันิดา ไชยชนะ กรรมการ
8. อาจารย์ผาณิต ลักขมีธนสาร กรรมการ
9. อาจารย์ธานีล ม่วงพูล กรรมการ
10. อาจารย์ชนิษฐา เจริญพานิช กรรมการ
11. อาจารย์หฤทัย ดิ้นสกุล กรรมการ
12. นางสุกัญญา ทับทิม กรรมการ
13. นายธนพล สุนทรกิตาการ กรรมการ
14. นางกรรณิกา กล่อมวิจิตร กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์เอกนิษฐ์ ศรีภูธร ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อนัญญา ทองสีมา กรรมการ
3. อาจารย์อุษา พันธุ์ฤทธิ์ดำ กรรมการ
4. อาจารย์วรรัตน์ สานนท์ กรรมการ
5. อาจารย์ปริพัส ศรีสมบูรณ์ กรรมการ
6. อาจารย์สุธินันท์ พิเชษฐพิริยะ กรรมการ
7. นายอาทิตย์ โพธิ์เงินงาม กรรมการ
8. นางสาวภาคศุภร กาญจนกุล กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุวิมล เรืองศรี ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ โควินท์ทวีวัฒน์ กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นาถ นาถวรานันต์ กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.อุมาพร อาลัย กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ แก้วขาว กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ไกรุ่ง เสงพะพรหม กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.นิมิตตา เชิดชู กรรมการ
8. อาจารย์อุษณีย์ ภัคดีตระกูลวงศ์ กรรมการ
9. อาจารย์กิริติ เกิดศิริ กรรมการ
10. นางสาวศรัณยา ลามส่งผล กรรมการ
11. นายอลงกรณ์ รุฟักชี กรรมการ

12. นางสาวอรุณี เชื้อแก้ว กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม
1. อาจารย์พุกกษ โปรงสำโรง ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์ธัญนันท์ ศรีพันธ์ลม กรรมการ
 3. อาจารย์ศุภรัตน์ ทศน์เจริญ กรรมการ
 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัตน์ จันททรัพย์ กรรมการ
 5. อาจารย์ผาณิต งามสัมฤทธิ์ กรรมการ
 6. ดร.สาโรจน์ เพชรธณี กรรมการ
 7. อาจารย์สมเกียรติ ช่อเหมือน กรรมการ
 8. อาจารย์วิโรจน์ บัวงาม กรรมการ
 9. นายภูมิศักดิ์ อำคา กรรมการ
 10. นางกรรณิกา กล่อมวิจิตร กรรมการและเลขานุการ

- องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
1. อาจารย์อภินิษฐ์ ศรีภูธร ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์อนัญญา ทองสีมา กรรมการ
 3. อาจารย์ประภาพรรณ เพียรชอบ กรรมการ
 4. อาจารย์วนิดา ชัยชนะ กรรมการ
 5. อาจารย์สุขสวัสดิ์ แซ่ลิ้ม กรรมการ
 6. อาจารย์ปดมาภรณ์ ไทยโพธิ์ศรี กรรมการ
 7. นายอาทิตย์ โพธิ์เงินงาม กรรมการ
 8. นางชัชชญา ทองเปลว กรรมการและเลขานุการ

- องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
1. อาจารย์ศิริชัย โสภา ประธานกรรมการ
 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ กาญจนสินธุ์ กรรมการ
 3. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ แก้วขาว กรรมการ
 4. อาจารย์ประพันธ์ ชันดีธีระกุล กรรมการ
 5. อาจารย์อวยชัย อินทรสมบัติ กรรมการ
 6. นายชิตพงษ์ คล้อยอรุณ กรรมการและเลขานุการ

- องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ
1. อาจารย์สมบัติ หทัยรัตนานนท์ ประธานกรรมการ
 2. นางขวัญสุมน สีเหลือง กรรมการและเลขานุการ

- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
1. อาจารย์ไพศาล สีมาเลาเต่า ประธานกรรมการ
 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมลเรืองศรี กรรมการ
 3. อาจารย์บุญชนะ วาราชนนท์ กรรมการ
 4. อาจารย์वासนา เนียมแสง กรรมการ

5. อาจารย์วชิณี อารีรอบ กรรมการ
6. อาจารย์สุธรรมา พิสุทธิโสภณ กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.พรพรรณ อุสุวรรณ กรรมการ
8. อาจารย์สุพิชฌาย์ จันทร์เรือง กรรมการ
9. อาจารย์โสภภาพรรณ สุวรรณสว่าง กรรมการ
10. อาจารย์หฤทัย ดิ้นสกุล กรรมการ
11. นายบัณฑิต ชัยชวูฒิ กรรมการ
12. นายชัยฤทธิ์ ประสิทธิ์ศิลป์สุข กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์เอกนิษฐ์ ศรีภูธร ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมลเรืองศรี กรรมการ
3. อาจารย์ธันยนันท์ ศรีพันธ์ลม กรรมการ
4. อาจารย์อุษา พันธุ์ฤทธิ์ดำ กรรมการ
5. อาจารย์วรรัตน์ สานนท์ กรรมการ
6. อาจารย์ปริพัส ศรีสมบูรณ์ กรรมการ
7. อาจารย์สุธินันท์ พิเชษฐพิริยะ กรรมการ
8. นายศักดิ์สกุล คลังชะนัง กรรมการ
9. นางสุกัญญา ทับทิม กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์

1. อาจารย์อวยไชย อินทรสมบัติ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.บรรณทัศน์ ศรีอวยระย้า กรรมการ
3. อาจารย์ไทยสิทธิ์ อภิระดิง กรรมการ
4. อาจารย์ศุภกฤษ นาคป้อมฉิน กรรมการ
5. อาจารย์สุพิชฌาย์ จันทร์เรือง กรรมการ
6. อาจารย์นภดล ผู้มีจรรยา กรรมการ
7. อาจารย์สมเกียรติ ช่อเหมือน กรรมการ
8. อาจารย์ชานิล ม่วงพูล กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

1. อาจารย์ ดร.จักพงษ์ แก้วขาว ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณทิพย์ แสงสุขเอี่ยม กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมลเรืองศรี กรรมการ
4. อาจารย์พฤกษ์ โปร่งสำโรง กรรมการ
5. อาจารย์ธีระศักดิ์ ธรรมบำรุง กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์ สันฐิติกวินสกุล กรรมการ
7. อาจารย์ภักศุภกร กาญจนกุล กรรมการ

- | | | |
|---------------------------|-----------------|---------------------|
| 8. อาจารย์เอกนิษฐ์ | ศรีภูธร | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร.กัญจน์รัตน์ | สุขรัตน์ | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ ดร.กิริติ | เกิดศิริ | กรรมการ |
| 11. อาจารย์ธัญยนันท์ | ศรีพันธ์ลม | กรรมการ |
| 12. อาจารย์ ดร.วรินทร์ | ศรีปัญญา | กรรมการ |
| 13. อาจารย์อนัญญา | ทองสิมา | กรรมการ |
| 14. อาจารย์ศุภรัตน์ | ทัศน์เจริญ | กรรมการ |
| 15. อาจารย์वासนา | เนียมแสง | กรรมการ |
| 16. อาจารย์ ดร.ญานิกา | วัชรเทวินทร์กุล | กรรมการ |
| 17. อาจารย์ ดร.เอกราชชัย | ไชชนะ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

- | | | |
|----------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ประพันธ์ | ขันติธีระกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ไพโรจน์ | โจลัดสาทกุล | กรรมการ |
| 3. อาจารย์สุธรรมมา | พิสุทธิโสภณ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.พรพรรณ | อุสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ปิยวรรณ | ธรรมบำรุง | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

- | | | |
|----------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ผาณิต | งามสัมฤทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์กมลพร | สวนทอง | กรรมการ |
| 3. อาจารย์เพ็ญพักตร์ | แก้วเดชศรี | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ศรัณยา | จิงโส | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ไพโรจน์ | โจลัดสาทกุล | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ภาณี | นิลกรณ์ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ปรีชา | แจ่มวิถึเลิศ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์วนิดา | ชัยชนะ | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ ดร.พรพรรณ | อุสุวรรณ | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ ดร.นิตยา | จันทกา | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

- | | | |
|---------------------|---------------|---------------------|
| 1. อาจารย์วนิดา | ชัยชนะ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.นิตยา | จันทกา | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ศรัณยา | จิงโส | กรรมการ |
| 4. อาจารย์พุฒิยา | รัตนศิริวัฒน์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์อุษา | พันฤทธิ์ดำ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์วาริตา | เพชรธีรานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นารถ นาถวรานันต์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.พิทักษ์พงศ์ ป้อมปราณี กรรมการ
3. อาจารย์ประพันธ์ ชันดิธีระกุล กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.อุมาพร อาลัย กรรมการ
5. อาจารย์เพ็ญพักตร์ แก้วเดชศรี กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

1. อาจารย์ ดร.วันเพ็ญ แสงทองพินิจ ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัตน์ จันททรัพย์ กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.พิทักษ์พงศ์ ป้อมปราณี กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์นารถ นาถวรานันต์ กรรมการ
5. อาจารย์อุกฤษฏ์ อำไพพันธ์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

1. อาจารย์ประภาพรพรณ เพียรชอบ ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัตน์ จันททรัพย์ กรรมการ
3. อาจารย์ไพโรจน์ โจ้ลัดสาทกุล กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.นิตยา จันกา กรรมการ
5. อาจารย์ภาณี นิลกรณ์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์ ดร.พรพรรณ อุสุวรรณ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์สุธรรมมา พิสุทธิโสภณ กรรมการ
3. อาจารย์วจินี อารีรอบ กรรมการ
4. อาจารย์ปิยวรรณ ธรรมบำรุง กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล”สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์ปิยวรรณ ธรรมบำรุง ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วจินี อารีรอบ กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.พรพรรณ อุสุวรรณ กรรมการ
4. อาจารย์สุธรรมมา พิสุทธิโสภณ กรรมการ
5. อาจารย์พุดมียา รัตนศิริวัฒน์ กรรมการ
6. อาจารย์เปรมสุข ใจภักดี กรรมการ
7. อาจารย์ชนิษฐา เจริญพานิช กรรมการและเลขานุการ

กรรมการกลุ่มโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ กาญจนสินธุ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เจษฎา ปรีดาโพธิ์ กรรมการ
3. อาจารย์อุมาพร ปฏิพันธ์ภูมิสกุล กรรมการ

4. อาจารย์อดิสร	แก้วภักดี	กรรมการ
5. อาจารย์เฉลิมชนม์	ตั้งวชิรพันธุ์	กรรมการ
6. อาจารย์หฤทัย	ดินสกุล	กรรมการ
7. อาจารย์บัญชา	หิรัญสิงห์	กรรมการ
8. อาจารย์เสาวนีย์	สันติวงศ์	กรรมการ
9. อาจารย์ขนิษฐา	แช่ลิ้ม	กรรมการและเลขานุการ

คณะวิทยาการจัดการ

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์สิริพงษ์	ไชยชนะ	กรรมการ
3. อาจารย์ขวัญฤพา	ศรีสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงศ์สิทธิกาญจนา	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วัลลภา	วิษยะวงค์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ดารินทร์	โพธิ์ตั้งธรรม	กรรมการ
4. อาจารย์วีรศักดิ์	นาชัยดี	กรรมการ
5. อาจารย์ณัฐชามญช์	ศรีจำเริญรัตน	กรรมการ
6. อาจารย์จุฑามาศ	ศรีชมภู	กรรมการ
7. อาจารย์हरรรษา	คล้ายจันทร์พงษ์	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ภาวนา	บำรุงสุข	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กิตติพงษ์	ภูพัฒน์วิบูลย์	กรรมการ
3. อาจารย์วิมลรัตน์	ศรีรัตนกุล	กรรมการ
4. อาจารย์สุประวีณ์	ศิรินุกุลวัฒนา	กรรมการ
5. อาจารย์กสมล	ชนะสุข	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. อาจารย์สมใจ	เถาด้วง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์พิชามญช์	เลิศวัฒนพรชัย	กรรมการ
3. อาจารย์สุทิตา	ไพบุลย์วัฒนกิจ	กรรมการ
4. อาจารย์ดวงใจ	คงคาหลวง	กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

1. อาจารย์ไพโรจน์	ร่มบารมี	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัชชา	ศิริธนาธร	กรรมการ
3. อาจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	กรรมการ

4. อาจารย์พงษ์สันต์ ต้นหยง กรรมการและเลขานุการ
- องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
1. อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญญา ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์จันจิราภรณ์ ปานยินดี กรรมการ
 3. อาจารย์ชนะพงษ์ อภรณ์พิศาล กรรมการ
 4. อาจารย์ชญาพรรณธ์ ชาญสวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ
- องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์ ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์จิรวรรณ นกเอี้ยงทอง กรรมการ
 3. อาจารย์ ดร.ร่มเกล้า ศิลธรรม กรรมการ
 4. อาจารย์อัฐศณี เพียรเจริญวงศ์ กรรมการและเลขานุการ
- องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์ ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์บุษบงศ์ สุวรรณะ กรรมการ
 3. อาจารย์วีรวิกิจ อุฑารสกุล กรรมการและเลขานุการ
- องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
1. อาจารย์สมใจ เกาต์วง ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์มาลินี นาคใหญ่ กรรมการ
 3. นางสาวสร้อยมณี เดชะ กรรมการและเลขานุการ
- องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล”สถานศึกษา 3 ดี”
1. อาจารย์ผ่องใส สิ้นธุสกุล ประธานกรรมการ
 2. อาจารย์ณัฐวรรณ สมรรถจันทร์ กรรมการ
 3. อาจารย์ภาวนา บำรุงสุข กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวภา บัวเวช ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี ประทุมสุวรรณ กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา รุจิโชค กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.สุชาดา แสงดวงดี กรรมการ
5. อาจารย์ณัชชา ศิริรัตนาร กรรมการ
6. อาจารย์วีรศักดิ์ นาชัยดี กรรมการ
7. อาจารย์ทิวาพร ทราย์เมืองปัก กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.มารีษา สุจิตวนิช กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. อาจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐชามญช์ ศรีจำเริญรัตน์ กรรมการ

3. อาจารย์พันธิการ์ วัฒนกุล กรรมการ
4. อาจารย์จิรวรรณ นกเอี้ยงทอง กรรมการ
5. อาจารย์อภิญญา เพ็ญเจริญวงศ์ กรรมการ
6. อาจารย์กิตติพงษ์ ภูพัฒน์วิบูลย์ กรรมการ
7. อาจารย์มาลินี นาคใหญ่ กรรมการ
8. อาจารย์กสมล ชนะสุข กรรมการ
9. อาจารย์ขวัญยุพา ศรีสว่าง กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร)

1. อาจารย์วันเพ็ญ คงวัฒนกุล ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทนา วัฒนกาญจนะ กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์โสรัจ กายบริบูรณ์ กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย สหกุลบุญฤทธิ์ กรรมการ
5. อาจารย์นุสรรา เจนลาภวัฒนกุล กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ฉัตรประมนต์ ภูติจันทร์ กรรมการ
7. อาจารย์วิมลรัตน์ ศรีรัตกุล กรรมการ
8. อาจารย์สุประวีณ์ ศิรินุกุลวัฒนา กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.ร่มเกล้า ศิลธรรม กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบัญชี

1. อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี อินทน์จันทร์ กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ปาริชาติ ขำเรือง กรรมการ
4. อาจารย์วีรภักดิ์ อุฑารสกุล กรรมการ
5. อาจารย์สุทิต ไพบูลย์วัฒนกิจ กรรมการ
6. อาจารย์สมใจ เกาต์วง กรรมการ
7. อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี กรรมการ
8. อาจารย์บุษบงค์ สุวรรณะ กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราญา ทองอุ่น ประธานกรรมการ
2. อาจารย์จุฑามาศ ศรีชมภู กรรมการ
3. อาจารย์จันจิราภรณ์ ปานยินดี กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการจัดการโลจิสติกส์

1. อาจารย์ศานติ ดิฐสถาพรเจริญ ประธานกรรมการ

- | | | |
|----------------------|-------------|---------------------|
| 2. อาจารย์ ดร.สุเมธี | วงศ์ศักดิ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ธนาณัติ | กล้าหาญ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ณัฐวรรณ | สมรรถจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการจัดการทั่วไป

- | | | |
|---------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย | พงศ์สิทธิกาญจนา | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกรี | แก้วมณี | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.ไพรัช | มากกาญจนกุล | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.แสงแข | บุญศิริ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.ดารินทร์ | โพธิ์ตั้งธรรม | กรรมการ |
| 6. อาจารย์จันทนา | พงศ์สิทธิกาญจนา | กรรมการ |
| 7. อาจารย์สิริพงศ์ | ไชยชนะ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์พงษ์สันต์ | ตันหยง | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ดวงใจ | คงคาหลวง | กรรมการ |
| 10. อาจารย์พงศ์สุภา | เฉลิมกลิ่น | กรรมการ |
| 11. อาจารย์หรรษา | คล้ายจันทร์พงษ์ | กรรมการ |
| 12. อาจารย์ผ่องใส | สินธุสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. อาจารย์วัลลภา | วิษยะวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ชนพล | ฐานารีย์ชัย | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการบริหารธุรกิจ (การตลาด)

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมใจ | บุญทานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ชญาพรรณณ์ | หาญสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ภาวนา | บำรุงสุข | กรรมการ |
| 4. อาจารย์พิชามญช์ | เลิศวัฒน์พรชัย | กรรมการและเลขานุการ |

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| 1. อาจารย์ไทรภพ | สุวรรณศรี | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ธวัชวรรณ | หนูแก้ว | กรรมการ |
| 3. อาจารย์พิบูลย์ | มังกร | กรรมการ |
| 4. อาจารย์สาวิตรี | ตนสาลี | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. อาจารย์ผู้สดี ปทุมรักษ์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ไพโรจน์ แก้วเขียว กรรมการ
3. อาจารย์ธารา จันทร์อนุ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ธงชัย ศรีเมือง ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นิพา ผลสงเคราะห์ กรรมการ
3. อาจารย์พรอมระพี บุญเปลี่ยน กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. อาจารย์วัลย์ลักษณ์ อมรสิริพงศ์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กนกเนตร วรวงษ์ กรรมการ
3. อาจารย์วัลลีย์รัตน์ เล้าอรุณ กรรมการ
4. อาจารย์ปิยนาด อิมดี กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

1. อาจารย์อนุชรี บุญศรีงาม ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เก่งกาจ ต้นทองคำ กรรมการ
3. อาจารย์พิมพ์ชนก มุลมิตร กรรมการ
4. อาจารย์พิสิฐ สุขสกล กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

1. อาจารย์ญาณภัทร ยอดแก้ว ประธานกรรมการ
2. อาจารย์วงศ์ระวิทย์ น้อมนำทรัพย์ กรรมการ
3. อาจารย์วรชิน มั่งคั่ง กรรมการ
4. อาจารย์สมโชค เนียมไธสง กรรมการ
5. อาจารย์จักษ์ จินดาววัฒน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

1. อาจารย์ไทรภพ สุวรรณศรี ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เนตรนภา วรวงษ์ กรรมการ
3. อาจารย์อัญชญา สุตมาตร กรรมการ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

1. อาจารย์ณัฐกฤตา บุญบงกชรัตน์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาฏนภา โพธิ์เรือง กรรมการ
3. อาจารย์ธัชชิน บุญฤทธิรุ่งโรจน์ กรรมการ
4. อาจารย์ถิรนนท์ ประทุม กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์ภรสรัญ แก่นทอง ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาฏนภา โพธิ์เรือง กรรมการ
3. อาจารย์กรรณิการ์ สุวรรณศรี กรรมการ

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| 4. อาจารย์จิรศุภา | ปล่องทอง | กรรมการและเลขานุการ |
|-------------------|----------|---------------------|
- องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล”สถานศึกษา 3 ดี”
- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| 1. อาจารย์ธงชัย | ศรีเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ศิวพร | โกศิยะกุล | กรรมการ |
| 3. อาจารย์มิ่งฟ้า | สุริโยตร | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์

- | | | |
|--------------------------|-------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ | ปรีสุทธกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ไพโรจน์ | แก้วเขียว | กรรมการ |
| 3. อาจารย์นุชรี | บุญศรีงาม | กรรมการ |
| 4. อาจารย์นิพา | ผลสงเคราะห์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์วัลย์ลักษณ์ | อมรสิริพงศ์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์สมปอง | มิสสิตะ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ธีรนนท์ | ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ธีระพงษ์ | นพเก้า | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ธารา | จันทร์อนุ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.มนูญ | จันทร์สมบูรณ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กัญทิมา | นิลทองคำ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.วัฒนา | อัคคพานิช | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.รุ่งนภา | เพ็ญรุ่งเรืองวงษ์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ไทรภพ | สุวรรณศรี | กรรมการ |
| 6. อาจารย์กรรณิการ์ | สุวรรณศรี | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ธิดารัตน์ | สีบุญชาติ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ณัฐ | วงศ์พันธ์ | กรรมการ |
| 9. อาจารย์สมยศ | สีบจากดี | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ชนปพน | ภูสุวรรณ | กรรมการ |
| 11. อาจารย์นิภาพรรณ | เจนสันติกุล | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

- | | | |
|--------------------------------|--------------|---------------|
| 1. อาจารย์ณัฐกฤตา | บุญบงกชรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.วีไลรัตน์ | ศิริรินทร์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์มุสตี | ปทุมรักษ์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์สัมพันธ์ | ทองสิมา | กรรมการ |
| 5. อาจารย์นภวรรณ | โชติกะมงคล | กรรมการ |

6. อาจารย์เชิดศักดิ์	ชินตา	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.กันต์ดนัย	วรจิตติพล	กรรมการ
8. อาจารย์ปราณี	สีนาค	กรรมการ
9. อาจารย์กนกเนตร	วรวงษ์	กรรมการ
10. อาจารย์อินทร์ธีรา	ปัสชา	กรรมการ
11. อาจารย์ศศิธิดา	สาทร่ายวัง	กรรมการ
12. อาจารย์นารีมา	แสงวิมาน	กรรมการ
13. อาจารย์วัลลีย์รัตน์	เล่าอรุณ	กรรมการ
14. อาจารย์อรนุช	เอกพงษ์เผ่า	กรรมการ
15. อาจารย์รุจา	สุขพัฒน์	กรรมการ
16. อาจารย์ลลนา	ปฐมชัยวัฒน์	กรรมการ
17. อาจารย์วัลลัญญา	ปรีดาธวัช	กรรมการ
18. อาจารย์นุพงษ์	ภูศรี	กรรมการ
19. อาจารย์จันทรา	พรมปาน	กรรมการ
20. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี	กรรมการ
21. อาจารย์กฤษณา	พิทักษ์วงศ์	กรรมการ
22. อาจารย์เบญจวรรณ	เปล่งขำ	กรรมการ
23. นางสาวฐิติมา	สะอาดชูชม	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชานิติศาสตร์

1. อาจารย์สนธยา	โจมกัณ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาฏนภา	โพธิ์เรือง	กรรมการ
3. อาจารย์นเรศ	ชูดวง	กรรมการ
4. อาจารย์พงษ์บวร	ประสูตร์แสงจันทร์	กรรมการ
5. อาจารย์ธีรศักดิ์	ลีละพัฒนา	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.ปิยะพร	ตันณีกุล	กรรมการ
7. อาจารย์อุมาพร	สิทธิบุรณาญา	กรรมการ
8. อาจารย์ฉลองบุรณ์	เพ็งลำ	กรรมการ
9. อาจารย์ธัชชิน	บุญฤทธิ์รุ่งโรจน์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาภาษาไทย

1. อาจารย์จิรศุภา	ปล่องทอง	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ศิวพร	โกศิยะกุล	กรรมการ
3. อาจารย์วัชรสมน	เพียรเสมอ	กรรมการ
4. อาจารย์วิริยา	วิริยารัมภะ	กรรมการ
5. อาจารย์ปทิตตา	พู่พะเนียด	กรรมการ

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 6. อาจารย์เนตรนภา | วรวงษ์ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์มิ่งฟ้า | สุริโยตร | กรรมการ |
| 8. อาจารย์จินตนา | เหลื่อลั่น | กรรมการ |
| 9. อาจารย์เตือนใจ | คตดี | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ปรีชา | เสื่อพิทักษ์ | กรรมการ |
| 11. อาจารย์ธงชัย | แช่เจีย | กรรมการ |
| 12. อาจารย์นงนุช | ยังรอด | กรรมการ |
| 13. อาจารย์ชวนพิศ | สิริพันธนะ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาดนตรี

- | | | |
|----------------------------------|-------------|---------------------|
| 1. อาจารย์การุณย์ | दानประดิษฐ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลปชัย | กงตาล | กรรมการ |
| 3. อาจารย์วรชิน | มั่งคั่ง | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ไพรัช | ดำรงกิจถาวร | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ศราวุธ | วิวรรณ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์จักษ์ | จินดาวัฒน์ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์สรายุทธ์ | โชติรัตน์ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์พรรณระพี | บุญเปลี่ยน | กรรมการ |
| 9. อาจารย์อัญชญา | สุตมาตร | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

- | | | |
|-----------------------|---------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.นิพล | เชื้อเมืองพาน | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์มัสลิน | บัวบาน | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ถิรนนท์ | ประทุม | กรรมการ |
| 4. อาจารย์อารีรัตน์ | ฟักเย็น | กรรมการ |
| 5. อาจารย์วงศ์ระวิทย์ | น้อมนำทรัพย์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์พิมพ์ชนก | มูลมิตร | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาศิลปกรรม

- | | | |
|--------------------|----------------|---------------|
| 1. อาจารย์ปิยะวรรณ | ปิ่นแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์พิบูลย์ | มั่งกร | กรรมการ |
| 3. อาจารย์วัชรพล | หงส์ทอง | กรรมการ |
| 4. อาจารย์สหะ | พุกศิริวงศ์ชัย | กรรมการ |
| 5. อาจารย์นพรัตน์ | กุ่มกะ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์สมโชค | เนียนไธสงค์ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์อลงกรณ์ | ศุภเอม | กรรมการ |
| 8. อาจารย์มนตรี | ตรีชั้น | กรรมการ |

- | | | |
|-----------------------|----------|---------------------|
| 9. อาจารย์ ดร.วิรัตน์ | ปิ่นแก้ว | กรรมการ |
| 10. อาจารย์เก่งกาจ | ต้นทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมสังคมศึกษา

- | | | |
|-------------------------|---------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.สุพิชฌาย์ | จินตาวัฒนภูมิ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์มนตรี | วิวัฒน์สุข | กรรมการ |
| 3. อาจารย์วรากรณ์ | พูลสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ญาณภัทร | ยอดแก้ว | กรรมการ |
| 5. อาจารย์พิสิฐ | สุขสกุล | กรรมการ |
| 6. อาจารย์เศรษฐพงษ์ | ปุกฉาการ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ยศพงษ์ | วรรณนะ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ปัญญา | รุ่งเรือง | กรรมการ |
| 9. อาจารย์ฉัตรพงศ์ | มีทอง | กรรมการ |
| 10. อาจารย์วัลลี | นวลหอม | กรรมการ |
| 11. อาจารย์จิตรภณ | สุนทร | กรรมการ |
| 12. อาจารย์กนกอร | สว่างศรี | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชน

- | | | |
|---------------------|---------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ภรสรัญ | แก่นทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.สมชาย | ลักษณะนุรักษ์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ธงชัย | ศรีเมือง | กรรมการ |
| 4. อาจารย์พีรพัฒน์ | พันศิริ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ศานติกร | พินยงค์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ปิยนถ | อิมตี | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการโปรแกรมวิชาภาษาจีน

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| 1. อาจารย์สาวิตรี | ตนาสารี | ประธานกรรมการ |
| 2. Ajarn Liu | Fuchao | กรรมการ |
| 3. Ajarn Li | Xiaoxiao | กรรมการ |
| 4. Ajarn Yu | Xiaoyan | กรรมการ |
| 5. Ajarn Yang | Yue | กรรมการ |
| 6. Ajarn Wang | Guan | กรรมการ |
| 7. Ajarn Han | Ying | กรรมการ |
| 8. อาจารย์อัมพร | วรรณทวินิช | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการศูนย์ภาษา

- | | | |
|--------------------------------|-------------|---------------|
| 1. อาจารย์อรุณช | เอกพงษ์เผ่า | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.วีไลรัตน์ | ศิริรินทร์ | กรรมการ |

- | | | |
|-------------------|----------------|---------------------|
| 3. อาจารย์รุจา | สุขพัฒน์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ศศิธิตา | สาหร่ายวัง | กรรมการ |
| 5. นางสาวจิราภา | ศรีเนียม | กรรมการ |
| 6. นางสาววิมล | เงินทิพย์ | กรรมการ |
| 7. นางสาวสิริพร | พวงสำลี | กรรมการ |
| 8. นายสุเมธา | บานพริ้ง | กรรมการ |
| 9. นางสาวสินีนารถ | พุลเพิ่มพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะครุศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

- | | | |
|----------------------|------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ชัยยุธ | มณีรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์อิทธิรัตน์ | รุ่งเจริญเกียรติ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์พนม | จงเฉลิมชัย | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| 1. อาจารย์วิรัตน์ | เนตรสว่าง | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์เอกชัย | ไวโสภี | กรรมการ |
| 3. อาจารย์จำรัส | อินทลาภาพร | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ปณรสี | เอี่ยมสะอาด | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์อำนาจ | สอึ้งทอง | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ณัฐวรรณ | สถิราวิวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

- | | | |
|--------------------------|----------------|---------------------|
| 1. อาจารย์รัตนวรรณ | ลิมนวัฒน์สมุทร | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์เจษฎา | บุญมาโฮม | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.จิตติรัตน์ | แสงเลิศอุทัย | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

- | | | |
|---------------------|----------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ดวงใจ | ชนะสิทธิ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์นริภัทร | ผิวพอใช้ | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์อำนาจ | สอึ้งทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ณัฐวรรณ | สถิราวิวัฒน์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ปณรสี | เอี่ยมสะอาด | กรรมการและเลขานุการ |

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

- | | | |
|--------------------|--------|---------------|
| 1. อาจารย์วิลาสินี | ทองแถบ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์พิชญภา | ยีนยาว | กรรมการ |

3. อาจารย์อรพิน พัฒนาผล กรรมการและเลขานุการ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

1. อาจารย์ปวรา ชูสังข์ ประธานกรรมการ
2. นางสาวเกษรา จุทอง กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์ ดร.นภาพรณัฏ์ ยอดสิน ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ปวีณา ยอดสิน กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์ณัฐวรรณ สติราวิวัฒน์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์อำนาจ สะอิ่งทอง กรรมการ
3. อาจารย์ปณรสี เอี่ยมสะอาด กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา

1. อาจารย์ยิทธิรัตน์ รุ่งเจริญเกียรติ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ดรุณี โกเมนเอก กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวดี ศรีเอี่ยมสะอาด กรรมการ
4. อาจารย์เทพยพงษ์ เศษคิมบง กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.นภาพรณัฏ์ ยอดสิน กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาพลศึกษา

1. อาจารย์ปณรสี เอี่ยมสะอาด ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ นพคุณ กรรมการ
3. อาจารย์วินัย นุชพิทักษ์ กรรมการ
4. อาจารย์ชูชีพ คงมีชนม์ กรรมการ
5. อาจารย์ชัยยุธ มณีรัตน์ กรรมการ
6. อาจารย์ยงยุทธ อื่นเจริญ กรรมการ
7. อาจารย์อำนาจ สะอิ่งทอง กรรมการ
8. อาจารย์เกษม สุขสมบูรณ์ กรรมการ
9. อาจารย์อรรถกร เวชการ กรรมการ
10. อาจารย์ณัฐวรรณ สติราวิวัฒน์ กรรมการและเลขานุการ

กรรมการโปรแกรมวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา ไชยะธน ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพียงจิต ด่านประดิษฐ์ กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วริยา สมประชา กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐดาว พิศาลพงศ์ กรรมการ
5. อาจารย์ปวรา ชูสังข์ กรรมการ

6. อาจารย์วิลาสินี ทองแถบ กรรมการ
7. อาจารย์รัตนวรรณ ลิ้มวัฒนาสมุทร กรรมการและเลขานุการ

คณะพยาบาลศาสตร์

กรรมการระดับคณะ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุดตรา ตะบูนพงศ์ ประธานกรรมการ
2. นางสาววาริรัตน์ สามบุญถื่อ กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

1. อาจารย์วันเพ็ญ แววีร์คุปต์ ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์จิตติวัลย์ ธรรมไพโรจน์ กรรมการ
3. อาจารย์ศิริพร ฉายาทับ กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

1. อาจารย์ ดร.ธีรนนท์ วรณศิริ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐธยาน์ อังคประเสริฐกุล กรรมการ
3. อาจารย์วริยา จันทร์ขำ กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

1. รองศาสตราจารย์ประไพวรรณ ต่านประดิษฐ์ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์กรวรรณ สุวรรณสาร กรรมการ
3. อาจารย์วชิกร สุวรรณมณี กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคมผู้กำกับดูแลและประสานงาน)

1. อาจารย์เอมวดี เกียรติศิริ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เรียม นมรักษ์ กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1. อาจารย์ ดร.ธีรนนท์ วรณศิริ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐธยาน์ อังคประเสริฐกุล กรรมการ
3. อาจารย์วริยา จันทร์ขำ กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนุดตรา ตะบูนพงศ์ ประธานกรรมการ

2. นางสาววาริรัตน์ สามบุญลือ กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

1. อาจารย์วิไล ตาปะสี ประธานกรรมการ
2. นางสาววาริรัตน์ สามบุญลือ กรรมการ
3. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์วันเพ็ญ แววีรคุปต์ ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์จิตติวัลย์ ธรรมไพโรจน์ กรรมการ
3. อาจารย์ศิริพร ฉายาทับ กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์ ดร.ธีรนนท์ วรณศิริ ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ณัฐธยาน์ อังคประเสริฐกุล กรรมการ
3. อาจารย์วริยา จันทร์ขำ กรรมการ
4. นางสาวอัญชิสา แสงรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พจนีย์ กงตาล ประธานกรรมการ
2. นางจรรยา ร่มเพชร กรรมการ
3. อาจารย์อนันัญญา ทองสีมา กรรมการและเลขานุการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข ประธานกรรมการ
2. อาจารย์นาริรัตน์ เทียมเมือง กรรมการ
3. อาจารย์เสวี เหลือบุญชู กรรมการ
4. อาจารย์อวยไชย อินทรสมบัติ กรรมการ
5. นายอำนาจ ช้างเขียว กรรมการ
6. นางสาวสุริรัตน์ คล้ายสถาพร กรรมการ
7. นางสาวสุรีพันธ์ ผลเจริญ กรรมการ
8. นางสาวเรณุกา ปรีชานุกูล กรรมการ
9. นางสาวกิงดาว ฮั่วจันทร์ กรรมการ
10. นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล กรรมการ
11. นางเอมร์ศม์ เอี่ยมพิทักษ์พร กรรมการ
12. นายสถาพร บัวรัตน์ กรรมการ
13. นายสุกฤทธิ มุสิราช กรรมการ

- | | | |
|-----------------|-------------------|---------------------|
| 14. นายเทพฤทธิ์ | ตั้งฤทัยวานิชย์ | กรรมการ |
| 15. นายธนกร | โพธิยาลัย | กรรมการ |
| 16. นางรัตนาวดี | แพรวอัสดี | กรรมการ |
| 17. นางสมรภัค | เปล่งเจริญศิริชัย | กรรมการและเลขานุการ |

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- | | | |
|----------------------|--------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.สุพจน์ | เฮงพระพรหม | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์แพรวพรรณ | ตรีชั้น | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.พิชญภา | ยืนยาว | กรรมการ |
| 4. นางสาวศิริพร | ประกอบทรัพย์ | กรรมการ |
| 5. นางสาววรรรณ | ตันสกุล | กรรมการ |
| 6. นายวิรัช | วิรัชกุล | กรรมการ |
| 7. นางสาวยุวพรรณ | ผึ่งทอง | กรรมการ |
| 8. นางสาววิศนี | จินดารัตน์ | กรรมการ |
| 9. นายประวิทย์ | คนเที่ยง | กรรมการ |
| 10. นางสาวหนึ่งฤทัย | ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 11. อาจารย์รุจิราวดี | ธรรมแสง | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวนาฏถยา | แดงเย็น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สำนักงานอธิการบดี

- | | | |
|--------------------------|-----------------|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์โสรัจจ์ | กายบริบูรณ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางรัตนา | จันทนากร | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ชูชีพ | คงมีชนม์ | กรรมการ |
| 4. นางศิริพร | โรจน์พิทักษ์กุล | กรรมการ |
| 5. นางวงษ์เดือน | ก่วยสกุล | กรรมการ |
| 6. นางรัตนา | ยังจิรวัดมนชัย | กรรมการ |
| 7. นางสาวนันทนภัส | ประสพสุข | กรรมการ |
| 8. นางอารีรัตน์ | บุตรแก้ว | กรรมการ |
| 9. นางสาวธนวันต์ | มนคล้ำ | กรรมการ |
| 10. นายนครชัย | มุสิกุล | กรรมการ |
| 11. นายเอนก | ลลิตวสุภิญโญ | กรรมการ |
| 12. นางสาวกฤตนัน | สายสวาท | กรรมการ |
| 13. นางสาวสุวรรณา | บ่อยกระโทก | กรรมการ |
| 14. นางสาวกัญญา | อินทร์แหยม | กรรมการ |
| 15. นางสาวศิริกัญญา | ถมทองคำ | กรรมการ |

16. นางสาวยุวดี	ร่วนลอย	กรรมการ
17. นางพรทิพา	ด้วงพิบูลย์	กรรมการ
18. นางสาวนิรมล	โชคธนานนท์	กรรมการและเลขานุการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

1. อาจารย์ ดร.พัชรศักดิ์	อาลัย	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.สุเมธี	วงศ์ศักดิ์	กรรมการ
3. อาจารย์อภินันท์	จุ่นกรณ์	กรรมการ
4. นางสาวเอื้อมพร	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
5. นายจิรันดร	ปู้ฮวดใช้	กรรมการ
6. นางสาวพิมลวรรณ	แซ่เหลี้ยว	กรรมการ
7. นางสาวสิริรัตน์	เหล่าสิม	กรรมการ
8. นางสาวนิลภวิชัย	ทับทอง	กรรมการ
9. นางสาวนุชจรี	สามงามอินทร์	กรรมการ
10. นางสาวแสงดาว	นาคปาน	กรรมการ
11. นายวิฑูรย์	กล่อกระโทก	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในระดับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพ
2. วางแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
3. กระตุ้นให้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหน่วยงาน
4. เตรียมเอกสาร และหลักฐานต่างๆ รวมถึงการเตรียมบุคลากร นักศึกษา เพื่อรองรับการติดตามและประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก
5. ส่งเสริมควบคุม และประเมินคุณภาพการศึกษาหน่วยงาน
6. จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะวิธีการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน เสนอมหาวิทยาลัย ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

สั่ง ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

handwritten signature

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศินี ประทุมสุวรรณ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

รายชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ

1. อาจารย์ ไพโรจน์ แก้วเขียว

องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา

องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

1. อาจารย์ ไพโรจน์ แก้วเขียว

- 2.

องค์ประกอบที่ 10 นโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 ดี”

1. อาจารย์ ธารา จันทร์อนุ กรรมการ